



گزارشی تفصیلی از عملکرد کمیته مستندسازی

سازمان سما - سال ۱۳۹۳

دقتر برنامه ریزی و نظارت راهبردی

گروه برنامه ریزی و تدوین عملکرد

فرآیند تدوین و تصویب بخشنامه‌های سازمان

۱. پیش نویس بخشنامه برابر برنامه های پیش رو (برنامه مصوب در کارگروه تخصصی طرح و برنامه و بودجه سازمان) و یا قوانین و مقررات مربوطه درخصوص موضوعی خاص توسط کارشناس، کارشناس مسئول و یا رئیس اداره واحد ذیربط تهیه شده و به تأیید مدیر یا معاون مربوطه می‌رسد.
 ۲. پیش‌نویس بخشنامه جهت بررسی به کمیته بررسی بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های اداری سازمان که دبیرخانه آن در دفتر برنامه ریزی و نظارت راهبردی بخش گروه برنامه ریزی و تدوین عملکرد می‌باشد ارسال می‌شود.
 ۳. گروه برنامه ریزی و تدوین عملکرد پیش نویس بخشنامه را پس از دریافت از واحد صادره کننده در سیستم کمیته، ثبت و پیش نویس مذکور را از جهت جمیع جهات و مقررات سازمان، بررسی محتوایی و ویراستاری کرده و چنانچه ایراد داشته باشد جهت اصلاح به واحد مربوطه عودت می‌دهد.
 ۴. پس از اصلاح پیش نویس بخشنامه توسط واحد تهیه کننده، پیش نویس بخشنامه جهت بررسی بیشتر در کمیته مستند سازی با حضور تمامی اعضای کمیته مطرح می‌شود.
 ۵. در صورت اصلاح پیش نویس بخشنامه توسط اعضای کمیته، عضو و دبیر کمیته (رئیس گروه برنامه ریزی و تدوین عملکرد) پیش نویس را جهت اصلاح به واحد ذیربط ارجاع داده تا اصلاحات مدنظر کمیته اعمال شود که پس از انجام اصلاحات توسط واحد، مراحل بعدی انجام می‌شود.
 ۶. در صورت تأیید پیش نویس بخشنامه توسط اعضای کمیته مستندسازی، فرم مخصوص روکش پیش نویس بخشنامه‌ها (مهر کمیته مستند سازی) به امضای اعضای کمیته رسیده و جهت امضا و تأیید ریاست محترم سازمان به دفتر ایشان ارسال می‌شود که پس از تأیید و امضای ایشان بخشنامه جهت ارسال به مخاطبین مربوطه، توسط دبیرخانه مرکزی سازمان در سایت سازمان درج می‌شود.
- شایان ذکر است تمامی مراحل فرایند ورود و خروج و طرح پیش نویس بخشنامه در کمیته مستند سازی ظهر فرم روکش مخصوص بخشنامه های سازمان لحاظ می شود.

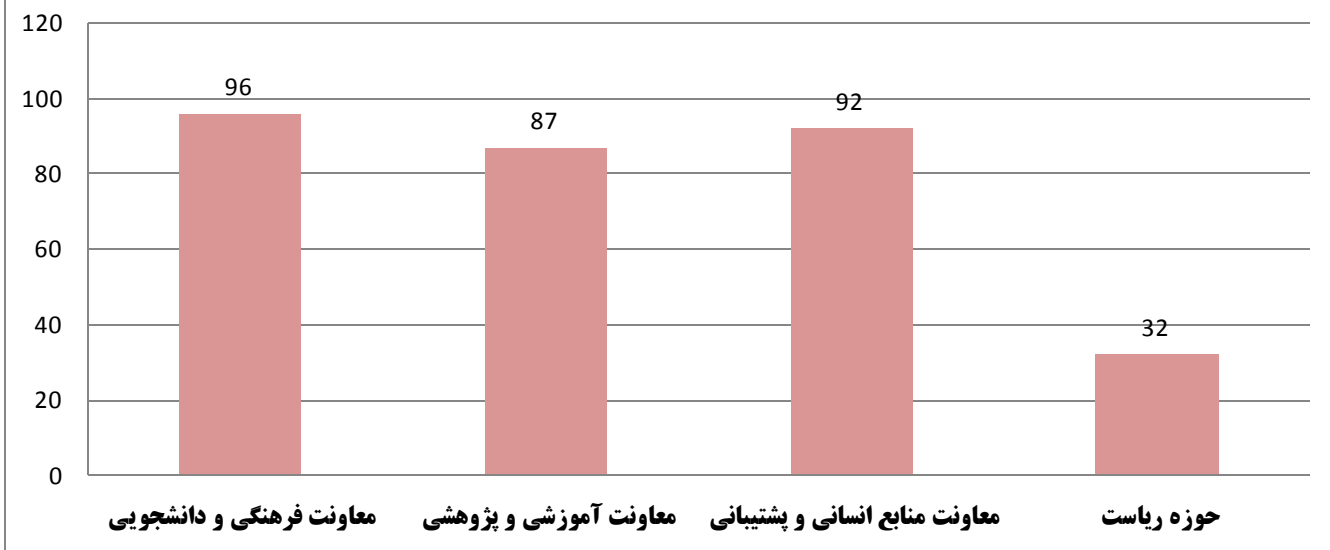
گزارشی تفصیلی کمیته مستند سازی سازمان سما در سال ۱۳۹۳

تعداد ۳۰۷ پیش‌نویس بخشنامه از تاریخ ۹۳/۰۱/۱۸ تا ۹۳/۱۲/۱۹ با برگزاری بیش از ۵۳ جلسه تحت عنوان کمیته مستندسازی با حضور اعضای محترم کمیته آقایان فاطمی، مددی، اسماعیلی، باباخانیان، جهانگیری فرد و سرکار خانم غضنفری (لیست حضور و غیاب اعضا پایان گزارش آمده است) برحسب جدول ذیل مورد بررسی قرار گرفت و اقدامات لازم برابر فرایند فوق الذکر انجام شد.

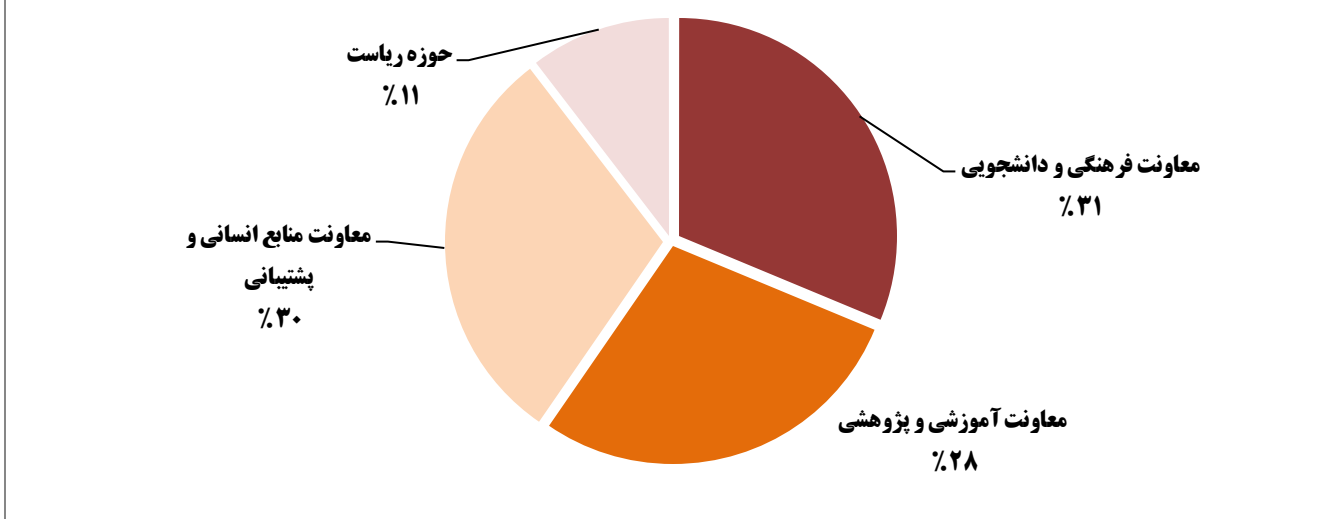
توضیح اینکه تعدادی از پیش‌نویس بخشنامه‌ها به دلیل فوریت در ارسال آنها خارج از جلسه مورد بررسی قرار گرفته است.

تعداد پیش‌نویس بخشنامه‌های بررسی شده سازمان در کمیته مستند سازی ۱۳۹۳			
معاونت فرهنگی و دانشجویی	معاونت آموزشی و پژوهشی	معاونت منابع انسانی و پشتیبانی	حوزه ریاست
۹۶	۸۷	۹۲	۳۲
درصد پیش‌نویس بخشنامه‌های بررسی شده سازمان در کمیته مستند سازی سال ۱۳۹۳			
معاونت فرهنگی و دانشجویی	معاونت آموزشی و پژوهشی	معاونت منابع انسانی و پشتیبانی	حوزه ریاست
%۳۱	%۲۸	%۳۰	%۱۱

تعداد پیش نویسی بخشنامه های بررسی شده سازمان به تفکیک معاونت ها
در کمیته مستند سازی سال ۱۳۹۳



درصد پیش نویسی بخشنامه های بررسی شده سازمان به تفکیک معاونت ها
در کمیته مستند سازی سال ۱۳۹۳

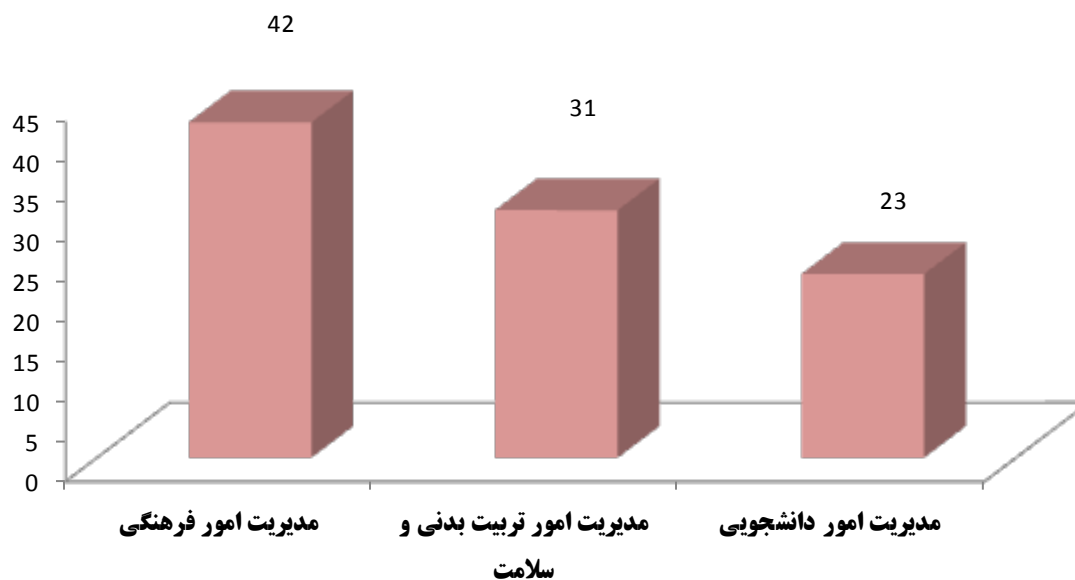


جدول تعداد و درصد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی

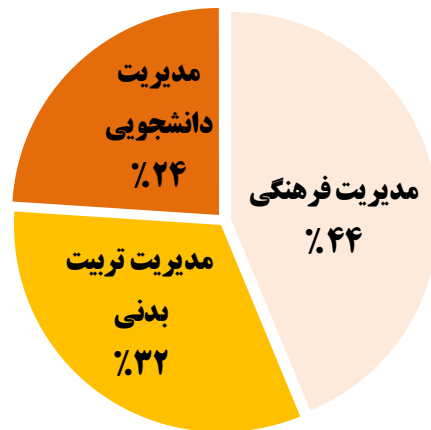
به تفکیک مدیریت ها در کمیته مستند سازی سال ۱۳۹۳

تعداد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی به تفکیک مدیریت ها		
مدیریت امور فرهنگی	مدیریت تربیت بدنی و سلامت	مدیریت امور دانشجویی
۴۲	۳۱	۲۳
درصد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی		
مدیریت امور فرهنگی	مدیریت تربیت بدنی و سلامت	مدیریت امور دانشجویی
%۴۴	%۳۲	%۲۴

نمودار ستونی تعداد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی در کمیته مستند سازی سال ۱۳۹۳



نمودار درصدی پیش نویس بخشنامه های بررسی شده در معاونت فرهنگی و دانشجویی به تفکیک مدیریت ها در کمیته مستند سازی - سال ۱۳۹۳



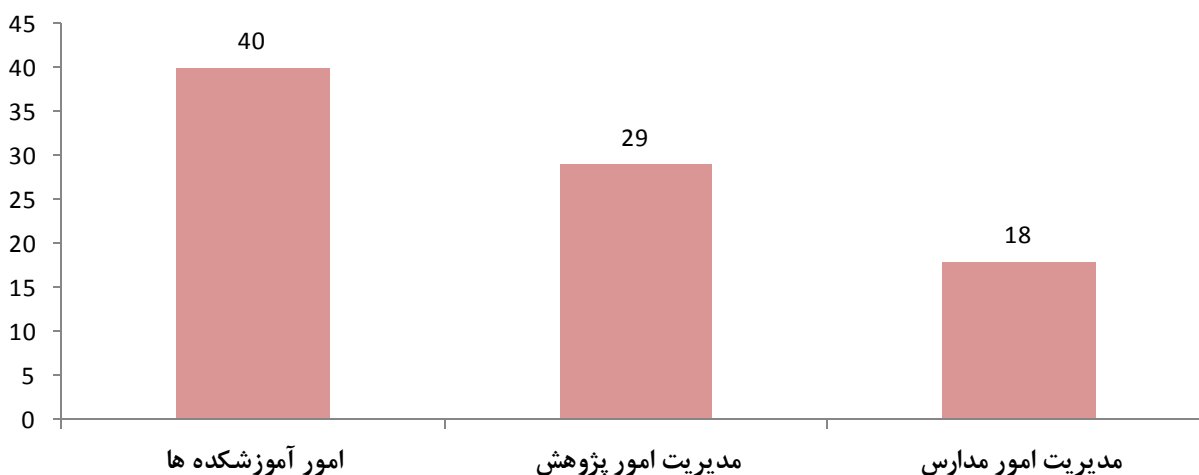
جداول تعداد و درصد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت آموزشی و پژوهشی

به تفکیک مدیریت ها در کمیته مستند سازی سال ۱۳۹۳

تعداد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت آموزشی و پژوهشی به تفکیک مدیریت ها		
مدیریت امور مدارس	مدیریت پژوهش	مدیریت امور آموزشگاه ها
۱۸	۲۹	۴۰
درصد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده در معاونت آموزشی و پژوهشی به تفکیک مدیریت ها		
مدیریت امور مدارس	مدیریت پژوهش	مدیریت امور آموزشگاه ها
۲۱٪	۳۳٪	۴۶٪

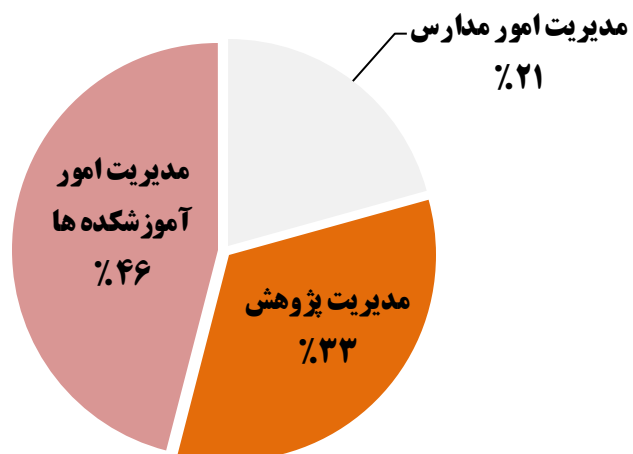
نمودار ستونی تعداد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت آموزشی و پژوهشی

کمیته مستند سازی - سال ۱۳۹۳



در صد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت آموزشی و پژوهشی به تفکیک مدیریت ها

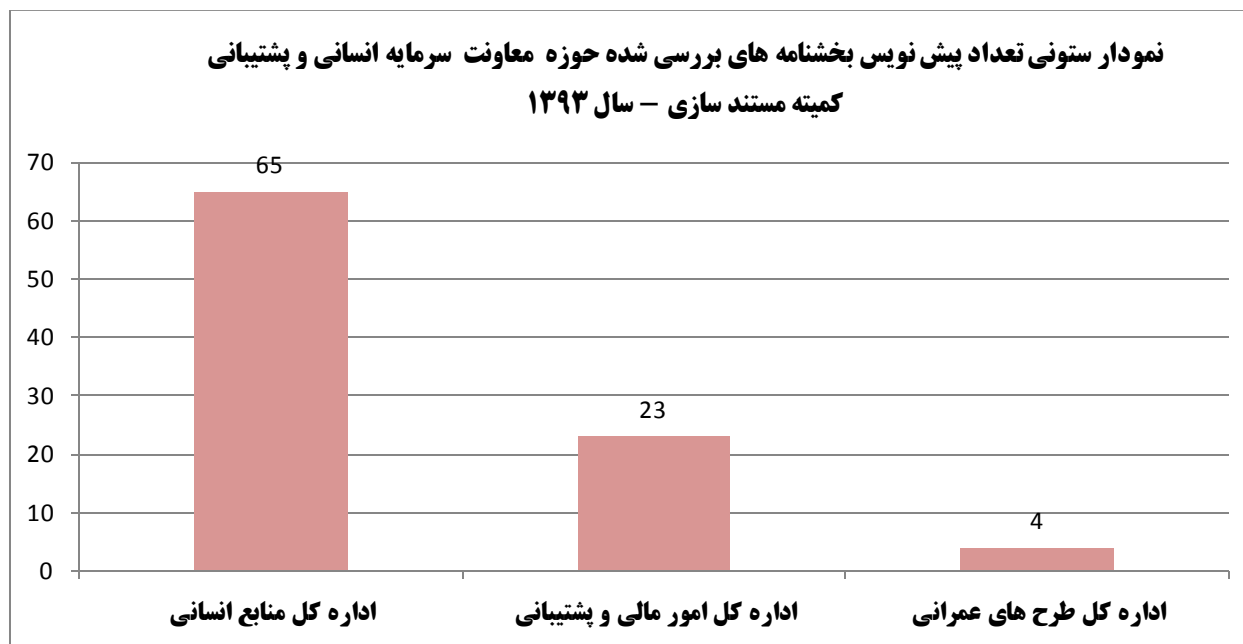
کمیته مستند سازی - سال ۱۳۹۳



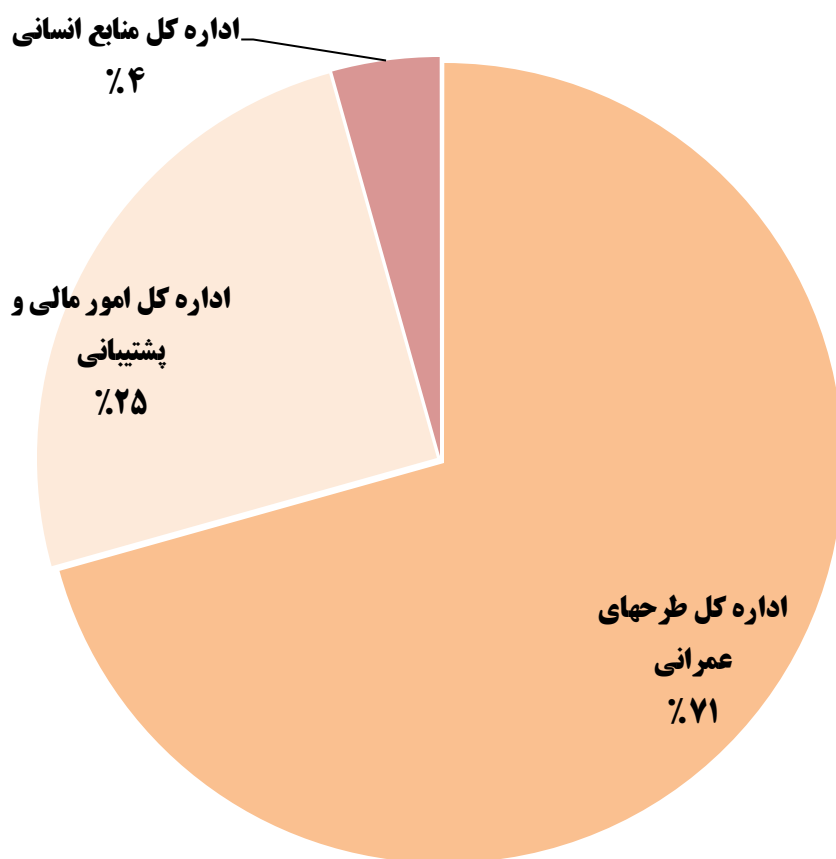
جدول تعداد و درصد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت سرمایه انسانی و پشتیبانی

به تفکیک مدیریت ها در کمیته مستند سازی سال ۱۳۹۳

تعداد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت سرمایه انسانی و پشتیبانی به تفکیک مدیریت ها		
اداره کل منابع انسانی	اداره کل امور مالی و پشتیبانی	اداره کل طرح های عمرانی
۴	۲۳	۶۵
در صد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت سرمایه انسانی و پشتیبانی به تفکیک مدیریت ها		
اداره کل منابع انسانی	اداره کل امور مالی و پشتیبانی	اداره کل طرح های عمرانی
%۴	%۲۵	%۷۱



درصد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه معاونت سرمایه انسانی و پشتیبانی به تفکیک مدیریتها
کمیته مستند سازی - سال ۱۳۹۳

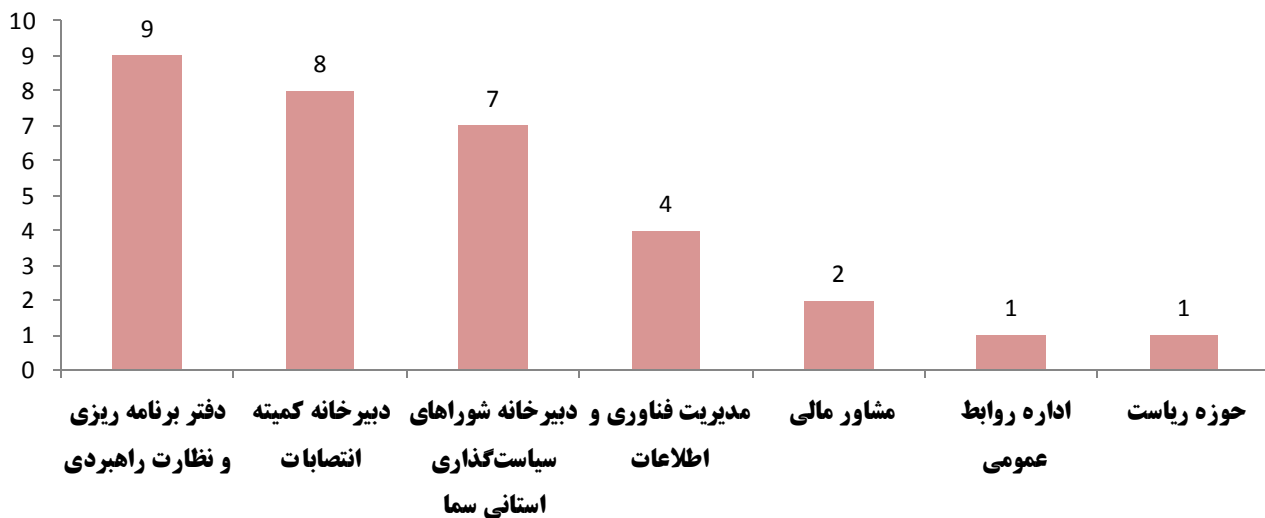


جداول تعداد و درصد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه ریاست

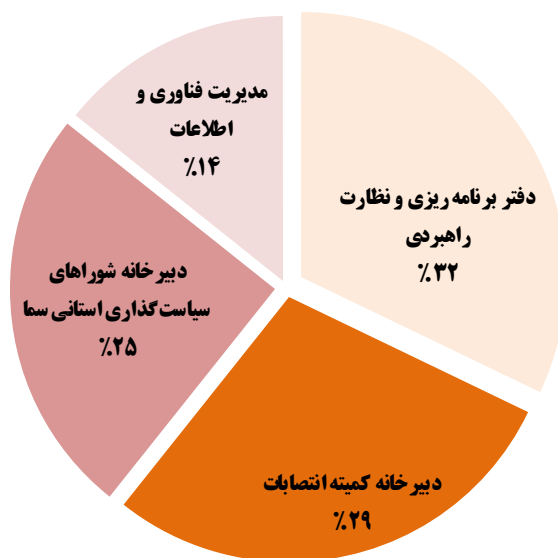
به تفکیک واحدهای مربوطه در کمیته مستند سازی سال ۱۳۹۳

تعداد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه ریاست به تفکیک مدیریت ها					
اداره روابط عمومی	مشاور مالی	مدیریت فناوری و اطلاعات	دبیرخانه شوراها سیاست گذاری استانی سما	دبیرخانه کمیته انتصابات	دفتر برنامه ریزی و نظارت راهبردی
۱	۲	۴	۷	۸	۹
در صد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه ریاست به تفکیک مدیریت ها					
اداره روابط عمومی	مشاور مالی	مدیریت فناوری و اطلاعات	دبیرخانه شوراها سیاست گذاری استانی سما	دبیرخانه کمیته انتصابات	دفتر برنامه ریزی و نظارت راهبردی
%۳	%۶	%۱۳	%۲۳	%۲۶	%۲۹

نمودار ستونی پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه ریاست
 کمیته مستند سازی - سال ۱۳۹۳



درصد پیش نویس بخشنامه های بررسی شده حوزه ریاست به تفکیک مدیریت ها
 کمیته مستند سازی - سال ۱۳۹۳



لیست حضور و غیاب اعضای کمیته مستند سازی در سال ۱۳۹۳

اعضای جلسه						تاریخ تشکیل جلسه	ردیف
پروین غضنفری	مهدی بابائیان	اسمه حیل اسماعیلی	مهرداد مددی	سهراب جهانگیری فرد	سیدضیاء فاطمی		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۱/۱۸	۱
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۱/۲۵	۲
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۲/۰۸	۳
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۲/۱۵	۴
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۲/۲۲	۵
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۲/۲۹	۶
✓	✓	✓	✓	✓	✓	جلسه فوق العاده ۹۳/۰۲/۳۰	۷
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۳/۰۵	۸
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۳/۱۲	۹
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۳/۱۹	۱۰
غ	✓	✓	✓	✓	غ	۹۳/۰۳/۲۶	۱۱
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۴/۰۳	۱۲
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۴/۰۹	۱۳
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۴/۱۷	۱۴
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۴/۲۳	۱۵
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۴/۳۰	۱۶
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۵/۰۶	۱۷
✓	✓	✓	✓	✓	✓	جلسه فوق العاده ۹۳/۰۵/۱۳	۱۸
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۵/۱۴	۱۹
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۵/۲۱	۲۰
✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹۳/۰۵/۲۹	۲۱
✓	✓	✓	✓	✓	✓	جلسه صبح ۹۳/۰۶/۰۴	۲۲

دفتر برنامه ریزی و نظارت راهبردی

گروه برنامه ریزی و تدوین عملکرد

لیست حضور و غیاب اعضای کمیته مستند سازی در سال ۱۳۹۳

ردیف	تاریخ تشکیل جلسه	اعضای جلسه					
		سیدضیاء فاطمی	سهراب مہانتگری فرد	جوادمقبر مددی	اسمعیل اسماعیلی	مهدی باہمالیان	پروین غضنفری
۲۳	جلسه عصر ۹۳/۰۶/۰۴	✓	✓	✓	✓	✓	غ
۲۴	۹۳/۰۶/۱۸	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۲۵	۹۳/۰۶/۱۹	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۲۶	۹۳/۰۶/۲۵	✓	✓	غ	✓	✓	✓
۲۷	۹۳/۰۶/۲۶	✓	✓	غ	✓	✓	✓
۲۸	۹۳/۰۷/۰۲	✓	✓	غ	✓	✓	✓
۲۹	۹۳/۰۷/۰۸	✓	✓	غ	✓	✓	✓
۳۰	۹۳/۰۷/۱۵	غ	✓	غ	✓	✓	✓
۳۱	۹۳/۰۷/۱۹	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۳۲	۹۳/۰۷/۲۲	✓	✓	✓	✓	غ	✓
۳۳	۹۳/۰۷/۲۹	✓	✓	✓	✓	✓	غ
۳۴	۹۳/۰۸/۰۶	✓	✓	✓	✓	✓	✓
۳۵	۹۳/۰۸/۱۱	✓	✓	✓	✓	✓	غ
۳۶	نوبت صبح ۹۳/۰۸/۲۰	✓	✓	غ	✓	✓	✓
۳۷	نوبت عصر ۹۳/۰۸/۲۰	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۳۸	۹۳/۰۸/۲۶	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۳۹	۹۳/۰۸/۲۷	✓	✓	غ	✓	✓	✓
۴۰	۹۳/۰۹/۰۹	✓	✓	غ	✓	✓	✓
۴۱	۹۳/۰۹/۱۱	✓	✓	غ	✓	✓	✓
۴۲	۹۳/۰۹/۱۸	✓	✓	✓	✓	غ	غ
۴۳	۹۳/۰۹/۲۶	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۴۴	۹۳/۱۰/۰۳	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۴۵	۹۳/۱۰/۰۹	✓	✓	✓	✓	✓	✓
۴۶	۹۳/۱۰/۱۶	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۴۷	۹۳/۱۰/۲۱	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۴۸	۹۳/۱۱/۱۲	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۴۹	۹۳/۱۱/۲۱	✓	✓	غ	✓	✓	✓
۵۰	۹۳/۱۱/۲۸	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۵۱	۹۳/۱۲/۰۶	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۵۲	۹۳/۱۲/۱۰	✓	✓	غ	✓	✓	غ
۵۳	۹۳/۱۲/۱۹	✓	✓	✓	✓	✓	✓
جمع کل حضور		۵۱	۵۳	۱۰	۵۲	۴۰	۲۰
دفتر برنامه ریزی و نظارت راهبردی							
گروه برنامه ریزی و تدوین عملکرد							

* در خاتمه لازم به ذکر است زمان تخصیصی به جلسات کمیته از یک ساعت و نیم تا چهار ساعت بسته به بررسی تعداد و موضوع پیش نویس بخشنامه ها متغیر بوده است.